

Методические рекомендации

к пункту 3 приказа от 20.06.2018 № 27/н «Об организации деятельности по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг»

Данные методические рекомендации разработаны в целях оказания методической помощи КУВО «УСЗН», поставщикам социальных услуг, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, по вопросу признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

I. Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме

1.1. В дома-интернаты для престарелых и инвалидов направляются граждане, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе:

- мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет;
- инвалиды 1 и 2 группы (старше 18 лет).

1.2. В психоневрологические интернаты направляются граждане, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе и страдающие хроническими психическими заболеваниями:

- мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет;
- инвалиды 1 и 2 группы (старше 18 лет).

1.3. Предоставление социального обслуживания в стационарной форме осуществляется только при выявлении недостаточности получения гражданином социальных услуг в других формах социального обслуживания (социальное обслуживание на дому, полустационарное социальное обслуживание).

1.4. Ответственность за принятие окончательного решения о нуждаемости гражданина в социальном обслуживании в стационарной форме возлагается на КУВО «УСЗН».

1.5. В случае возникновения спорной ситуации по вопросу принятия решения о нуждаемости гражданина в получении социального обслуживания в стационарной форме КУВО «УСЗН» вправе решить данный вопрос

комиссионно, с привлечением специалистов администрации муниципального района, районных центральных больниц, а также с помощью направления межведомственных запросов.

II. Составление и пересмотр индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ)

2.1. КУВО «УСЗН» на основании индивидуальной потребности гражданина составляет ИППСУ в соответствии с действующим законодательством, при этом следует учитывать следующий обязательный перечень социальных услуг, необходимый для включения в ИППСУ:

1) Социально-бытовые услуги:

- обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;
- предоставление в пользование мебели в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами;
- обеспечение при выписке из учреждений одеждой, обувью;
- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей;
- создание условий для отправления религиозных обрядов;
- содействие в организации ритуальных услуг.

2) Социально-медицинские услуги:

- содействие в получении медицинской помощи в объеме, предусмотренном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год на территории Воронежской области;

- госпитализация нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях);
- организация прохождения диспансеризации;
- помощь в получении путевок на санаторно-курортное лечение, в том числе льготных;
- оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи;
- проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации;
- обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья).

3) Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений);

- социально-психологический патронаж.

4) Социально-педагогические услуги:

- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

5) Социально-правовые услуги:

- содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарной организации социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение;

- оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг;

- оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);

- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления других социальных услуг.

б) Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, во всех формах социального обслуживания:

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах.

Неуказанные выше социальные услуги включаются в ИППСУ в соответствии с индивидуальной потребностью гражданина.

Например: социальную услугу «помощь в приеме пищи (кормление)» включать в ИППСУ только в случае индивидуальной необходимости гражданина.

2.2. Пересмотр ИППСУ осуществляется при изменении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах, а также в случае окончания срока действия ИППСУ (не реже чем раз в три года) с учетом результатов реабилитации предыдущего периода действия ИППСУ.

2.3. Пересмотр ИППСУ осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг. В заявлении указываются обстоятельства, возникновение которых привело к необходимости пересмотра ИППСУ.

2.4. Заявление подается получателем социальных услуг поставщику социальных услуг.

2.5. Поставщиком социальных услуг:

- заполняется заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг;

- даются разъяснения получателю социальных услуг о возможном изменении платы за социальные услуги при изменении ИППСУ;

- разрабатывается проект новой ИППСУ и направляется для подписания в КУВО «УСЗН»: заявление получателя социальных услуг; заключение о выполнении действующей ИППСУ; проект новой ИППСУ.

2.6. КУВО «УСЗН» подписывается заключение о выполнении действующей ИППСУ получателя социальных услуг и утверждается новая ИППСУ получателя социальных услуг.

2.7. Новая ИППСУ оформляется в двух экземплярах и передается поставщику социальных услуг.

2.8. Закрытие ИППСУ осуществляется после подписания КУВО «УСЗН» заключения о выполнении действующей ИППСУ в случае:

- смены поставщика;
- выбытия получателя социальных услуг;
- смерти получателя социальных услуг.